



**ASSOCIAZIONE ITALIANA AFASICI  
DELLA REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA onlus**

c/o Centro di Audiologia e Fonetica - S.O.C. ORL Azienda Ospedaliero-Universitaria "Santa Maria della Misericordia"

P.le Santa Maria della Misericordia, 15 - 33100 UDINE

Tel. 0432 552661 - 0432.552664 - e-mail: info@aita-fvg.it - www.aita-fvg.it - Cod. fisc. 94056410304

Iscritta al n° 510 del Registro Generale delle Organizzazioni di Volontariato con D.P.G.R. n. 33 dd. 23 febbraio 1999

Udine, 31 dicembre 2017

**Oggetto : cinque per 1000 – DICHIARAZIONE**

Il contributo del 5/000 ricevuto nell'anno 2017 è stato utilizzato per la realizzazione del libro " Non ho parole " riguardante i temi dell'Afasia come sostegno alle persone colpite da afasia e loro familiari .

IL PRESIDENTE

GIUSEPPE BOBBO

P.S. FATTURA N°120/2017 DEL 15/05/2017 TIPOGRAFIA MARIONI

## RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

### Anagrafica

Denominazione sociale Associazione Italiana Afasici FVG onlus (AITA)  
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale Ascolto e sostegno ai pazienti afasici e loro famiglie

C.F. dell'Ente 94056410304

con sede nel Comune di UDINE prov UD

CAP 33100 via Piazza S. Maria della Misericordia, 15

telefono 0432 552664 fax \_\_\_\_\_ email giuseppebobbo@gmail.com

PEC aitafvg@pec.csvfg.it

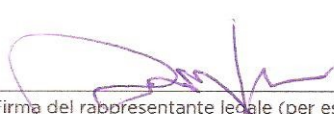
Rappresentante legale BOBBO GIUSEPPE C.F. BBBGPP59R11A302Q

### Rendiconto dei costi sostenuti nell'anno finanziario 2017

Data di percezione del contributo	<u>11.08.2017</u>	
IMPORTO PERCEPITO	<u>1366,18</u>	EUR
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.		EUR
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)		EUR
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)		EUR
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale (N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)		EUR
5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario	<u>1366,18</u>	EUR
6. Accantonamento (è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)		EUR
<b>TOTALE</b>	<u>1366,18</u>	EUR

**I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.**

UDINE, Li 24.09.2018

  
Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato, mediante raccomandata A/R oppure all'indirizzo PEC [dgterzosettore.div1@pec.lavoro.gov.it](mailto:dgterzosettore.div1@pec.lavoro.gov.it) - completo della relazione illustrativa e della copia del documento di identità del legale rappresentante.

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.



Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)